|  |  |
| --- | --- |
| 编号 |  |

附件2-1

**东南大学2025年校级规划教材（修订）**

**申报表**

|  |
| --- |
| 申报单位 |
| 教 材 名 称 |
| 主 编 姓 名 |
| 适 用 类 型 本 科 |
| 载 体 形 式 |
| 面向学科领域 |
| 所属专业分类代码与名称 |
| 出 版 单 位 |
| 申 报 日 期 |

东南大学教务处制

填 写 要 求

一、本表双面打印，中缝装订成册，本表封面之上不得另加其他封面。

二、本表填写内容必须属实，填报的教材基本信息（书名、书号、作者、出版社、版次、出版时间等）须与版权页、中央宣传部出版物数据中心（https://pdc.capub.cn/）CIP核字号验证一致。如修订后有主编、出版社等情况变更的，可在申报时提出，并将相关情况说明附在申报表后，变更需经原主编签字或出版社盖章授权。申报汇总表和申报表封面以“原主编（新主编）”“原出版社（新出版社）”等表达形式体现变更情况。主编所在单位应严格审核，对所填内容的真实性负责。

三、封面中编号栏请勿填写。

四、封面中教材所属专业分类代码与名称请参照附件3专业分类目录（本科）填写。

五、教材使用情况证明、获奖证书复印件等有关证明材料请附在申报表后，无须另作附件。

教材情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 |  | | ISBN号 | |  | | |
| 主编姓名 |  | | 主编职称 | |  | | |
| 出版时间 |  | | 出版单位 | |  | | |
| 已出版最新版次 |  | | 已印刷次数与总册数 | |  | | |
| 载  体  资  源 | 载体形式 | | □纸质教材  □纸质教材附带数字资源  □数字教材 | | | | |
| 选用数字资源  （如有可选多种，列明数量） | | □图形图像：  □音视频：  □互动程序模块：  □虚拟仿真资源：  □在线课程资源：  □知识图谱：  □其他： | | | | |
| 适  用  范  围\* | 适用的学科门类 | |  | | | | |
| 适用的专业类 | |  | | | | |
| 适用课程 | | □公共课程 □专业基础课  □专业主干课 □专业选修课  □实验实践类课程  □创新创业教育类课程  □校企合作类课程 | | | | |
| 本  校  使  用  情  况 | 使用课程名称 | |  | | | | |
| 课程性质 | | □必修 □选修 □其他 | | | | |
| 使用时间 | |  | | 课内学时 | |  |
| 使用人数 | |  | | 使用次数 | |  |
| 获奖情况 | 奖项名称 | 等级 | | 颁奖单位 | | 获奖时间 | |
|  |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |
|  |  | |  | |  | |

注：\*“适用范围”栏内的学科门类、专业类、专业以教育部颁布的专业目录为准。

编者简况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 主  编  或  第  一  编  者  情  况 | 姓名 |  | | 性别 |  | 出生年月 | |  |
| 职称 |  | | 职务 |  | 所在单位 | |  |
| 最终学历 |  | | 学位 |  | 联系电话 | |  |
| 主要教学、科研经历 | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| 曾获教学、科研主要奖励情况 | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| 参  编  人  员  情  况 | 姓 名 | | 年 龄 | 职 称 | 工 作 单 位 | 职 务 | 承担编写的任务 | |
|  | |  |  |  |  |  | |
|  | |  |  |  |  |  | |
|  | |  |  |  |  |  | |

教材简介

|  |
| --- |
| **本教材的建设思路、主要特色与创新**  （与已出版的同类代表性教材相较的优势特色与创新之处，如教材载体形式为纸质教材附带数字资源或数字教材，须罗列计划运用的数字资源） |
|  |
| **教材的推广使用情况**  （包括教学的优点及不足、使用效果、使用学校及规模等） |
|  |

修订计划书

|  |
| --- |
| 教材的修订原因、修订方案等。 |

|  |  |
| --- | --- |
| 第一  主编  承诺 | 本人承诺：  1.已认真根据申报通知要求填写并检查以上材料，保证内容真实有效，符合国家法律法规要求。  2.保证教材建设中的内容资源不涉及未经授权的他人版权和著作权，无意识形态问题，对国家主权、领土的表述及标注准确无误。若填报失实或违反有关规定，将承担相应责任。  3.如获准，本人承诺遵守学术规范，恪守诚信，扎实开展教材建设工作，按期完成教材的出版。  负责人签字：  年 月 日 |
| 单位  评价  意见 | 本表所填内容属实，符合申报条件，本单位能够为及时完成教材建设任务提供条件保障，同意承担管理任务和审核责任，确保教材建设顺利实施，同意申报。  院系（公章） 负责人签字：  年 月 日 |
| 院（系）党委对编写人员审核意见 | 该教材编写团队成员政治立场坚定，坚决拥护党的教育方针，不存在违法违纪、师德师风、学术不端等问题，五年内未出现过重大教学事故。教材无侵犯他人知识产权的内容，同意申报。  院系党委（公章） 负责人签字：  年 月 日 |
| 学  校  意  见 | 学校（公章） 校负责人签字：  年 月 日 |

|  |  |
| --- | --- |
| 编号 |  |

附件2-2

**东南大学2025年校级规划教材（新编）**

**申报表**

|  |
| --- |
| 申报单位 |
| 教 材 名 称 |
| 主 编 姓 名 |
| 适 用 类 型 本 科 |
| 载 体 形 式 |
| 面向学科领域 |
| 所属专业分类代码与名称 |
| 出 版 单 位 |
| 申 报 日 期 |

东南大学教务处制

填 写 要 求

一、本表双面打印，中缝装订成册，本表封面之上不得另加其他封面。

二、本表填写内容必须属实，主编所在单位应严格审核，对所填内容的真实性负责。

三、封面中编号栏请勿填写。

四、封面中教材所属专业分类代码与名称请参照附件3专业分类目录（本科）填写。

五、“教材使用情况”根据实际情况填写。

六、有关证明材料请附在申报表后，无须另作附件。

教材情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教材名称 | |  | | | | 主编姓名 | |  | | |
| 拟出版单位 | |  | | | | 计划出版时间 | |  | | |
| 载体形式 | | □纸质教材 □纸质教材附带数字资源 □数字教材 | | | | | | | | |
| 选用数字资源  （如有可选多种，列明数量） | | □图形图像：  □音视频：  □互动程序模块：  □虚拟仿真资源：  □在线课程资源：  □知识图谱：  □其他： | | | | | | | | |
| 适  用  范  围\* | | 适用的学科门类 | | | |  | | | | |
| 适用的专业类 | | | |  | | | | |
| 适用课程 | | | | □公共课程 □专业基础课  □专业主干课 □专业选修课  □实验实践类课程  □创新创业教育类课程  □校企合作类课程 | | | | |
| 主  编  或  第  一  编  者  情  况 | 姓名 |  | | 性别 | |  | 出生年月 | | |  |
| 职称 |  | | 职务 | |  | 所在单位 | | |  |
| 最终学历 |  | | 学位 | |  | 联系电话 | | |  |
| 主要教学、科研经历 | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| 曾获教学、科研主要奖励情况 | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| 参  编  人  员  情  况 | 姓 名 | 年 龄 | 职 称 | | 工 作 单 位 | | 职 务 | | 承担编写的任务 | |
|  |  |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  | |  | |  | |  | |
|  |  |  | |  | |  | |  | |

注：\*“适用范围”栏内的学科门类、专业类、专业以教育部颁布的专业目录为准。

教材简介

|  |
| --- |
| **本教材的建设思路、主要特色与创新**  （与已出版的同类代表性教材相较的优势特色与创新之处，如教材载体形式为纸质教材附带数字资源或数字教材，须罗列计划运用的数字资源） |
|  |
| **原自编讲义使用情况、预计使用规模及影响力**  （适用课程情况、相关荣誉，讲义使用效果，预计使用学校及规模等） |
|  |

工作方案

|  |
| --- |
| 教材的编写队伍、编辑力量等团队分工情况，各类数字资源的融入情况（如有），教材的出版、发行等时间规划等。 |

论证报告

|  |
| --- |
| 由拟出版单位提供，扫描件插入此处。 |

|  |  |
| --- | --- |
| 第一  主编  承诺 | 本人承诺：  1.已认真根据申报通知要求填写并检查以上材料，保证内容真实有效，符合国家法律法规要求。  2.保证教材建设中的内容资源不涉及未经授权的他人版权和著作权，无意识形态问题，对国家主权、领土的表述及标注准确无误。若填报失实或违反有关规定，将承担相应责任。  3.如获准，本人承诺遵守学术规范，恪守诚信，扎实开展教材建设工作，按期完成教材的出版。  负责人签字：  年 月 日 |
| 单位  评价  意见 | 本表所填内容属实，符合申报条件，本单位能够为及时完成教材建设任务提供条件保障，同意承担管理任务和审核责任，确保教材建设顺利实施，同意申报。  院系（公章） 负责人签字：  年 月 日 |
| 院（系）党委对编写人员审核意见 | 该教材编写团队成员政治立场坚定，坚决拥护党的教育方针，不存在违法违纪、师德师风、学术不端等问题，五年内未出现过重大教学事故。教材无侵犯他人知识产权的内容，同意申报。  院系党委（公章） 负责人签字：  年 月 日 |
| 学  校  意  见 | 学校（公章） 校负责人签字：  年 月 日 |